|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **«КОМИ РЕСПУБЛИКАСА «ЛУЗДОР» МУНИЦИПАЛЬНӦЙ РАЙОНЫН «ЗАНУЛЬЕ» СИКТ ОВМӦДЧАНІНСА АДМИНИСТРАЦИЯ** | | | | | GERB_KOM | **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЗАНУЛЬЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПРИЛУЗСКИЙ» РЕСПУБЛИКИ КОМИ** | | | | |
| **ШУÖМ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | | | | | | |
|  |  | **20 мая 2021 г.** |  |  | | | **№6** |  |
|  |  | | |  | | |  |  | |  |

**О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения «Занулье» от 20.12.2018 года № 20 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования сельского поселения «Занулье», администрация сельского поселения «Занулье» муниципального района «Прилузский» Республики Коми

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации сельского поселения «Занулье» от 20.12.2018 года № 20 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» следующие изменения:

***1) подпункт 5 пункта 2.6 административного регламента изложить в следующей редакции:***

«5) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.

Согласие собственника таких помещений оформляется в письменной произвольной форме, позволяющей определить его волеизъявление. В этом согласии указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) собственника помещения, примыкающего к переводимому помещению, полное наименование и основной государственный регистрационный номер юридического лица - собственника помещения, примыкающего к переводимому помещению, паспортные данные собственника указанного помещения, номер принадлежащего собственнику указанного помещения, реквизиты документов, подтверждающих право собственности на указанное помещение.»;

***2) абзац 6 пункта 2.6 административного регламента изложить в следующей редакции:***

«В целях получения муниципальной услуги установление личности заявителя осуществляется в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».»;

***3) Пункт 2.11 административного регламента дополнить подпунктом 7 следующего содержания:***

«7) требовать предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г № 210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

***4) пункт 3.2 административного регламента дополнить подпунктом 3.2.1 следующего содержания:***

***«3.2.1 Муниципальная услуга в упреждающем (проактивном) режиме не предоставляется.».***

Глава сельского поселения «Занулье»

муниципального района «Прилузский»

Республики Коми И.Л. Старцев